

ЧАКЫРУУ

на подачу конкурсной заявки на поставку мыло моющих средств, столовой посуды, бумажной и текстильной продукции жууп-тазалоочу каражаттар, ашкана идиштери, кагаз жана текстиль продукцияларын жеткирүү боюнча конкурстук табыштама берүү үчүн

Датасы: «02» февраль 2026-ж.

Буйрутмачы: «Кумтөр Голд Компани» ЖАК

Урматтуу айымдар жана мырзалар,

«Кумтөр Голд Компани» ЖАК (Буйрутмачы) төмөндө көрсөтүлгөн товарларды жеткирип берүү боюнча эки топтомдон турган чектелбеген конкурска ыйгарым укуктуу жеткирүүчүлөрдү катышууга жана конкурстук документациясы менен Техникалык тапшырманын талаптарына ылайык конкурстук табыштамаларды берүүгө чакырат:

1. Лот №1 - Жуучу жана дезинфекциялоочу каражаттар;
2. Лот №2 – Кагаз жана жууп-тазалоочу гигиеналык каражаттар;
3. Лот №3 – Кагаз продукциясы;
4. Лот №4 – Төшөк-орундар;
5. Лот №5 – Ашкана идиштери жана аксессуарлар.

Конкурстук сунушка жана ага тиркелген документтерге, тиркемелерге жана баа сунуштарына конкурстук сунушка жана келишим боюнча милдеттенмелерге кол коюуга укугу бар адам (адамдар) тарабынан кол коюлушу керек. Документтер мөөр менен бекитилип, PDF форматында тапшырылышы керек.

Кол коюу укугу ишеним кат же тиешелүү документтердин нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөлөрү менен тастыкталышы керек.

Конкурска катышууну каалаган бардык каалоочулар Чакырууга тиркелген №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7 тиркемелердин баары менен таанышып, Чакыруунун №2, №3, №4, №5 Тиркемелерине ылайык формаларды толтуруп, талап кылынган документтердин көчүрмөлөрүн тиркеп, электрондук форматта электрондук почта аркылуу жөнөтүүгө тийиш.

Конкурска катышуучулар өздөрүнүн конкурска катышуу үчүн Табыштамаларын электрондук почта аркылуу, көлөмү 25 МБдан ашпаган бир же бир нече кат менен жөнөтүшү керек.

Жөнөтүлчү каттагы биринчи топтомдун темасы: «Квалификациялык жана техникалык сунуштар [компаниянын аталышы]»; экинчи топтом үчүн: «Баалык сунуш [компаниянын аталышы]». Каттар konkurs2026@kumtor.kg электрондук дарегине жөнөтүлүүгө тийиш:

Конкурстук табыштаманы берүү тартиби

Катышуучулар документтерди эки өзүнчө топтомо түрүндө тапшырышат, эки топтом бир убакытта тапшырылышы керек::

- №1 топтом – квалификациялык жана техникалык сунуштар (сыр сөзү жок берилет);

- №2 топтом – коммерциялык сунуш (файлга сыр сөз аркылуу кирүүгө тийиш, аны биринчи этапта ачууга болбойт, сыр сөз Буйрутмачынын өтүнүчү боюнча электрондук почта аркылуу жөнөтүлүшү керек).

1. Биринчи баскыч

1.1. Табыштамага төмөнкү документтер тиркелет:

- Акыркы эки жыл ичинде окшош товарларды жеткирүү тажрыйбасын тастыктаган келишимдердин көчүрмөлөрү;
- Кампа жайларынын менчикте же ижарада экенин тастыктаган документтердин көчүрмөлөрү (Буйрутмачынын продукциясынын бир бөлүгүн кампада сактоо мүмкүнчүлүгү менен);
- Лоттор үчүн документтер:
 - ✓ Лот №1 Жуучу жана дезинфекциялоочу каражаттар – **Шайкештик жөнүндө декларация, Коопсуздук паспорту MSDS;**
 - ✓ Лот №2 Кагаз жана жууп-тазалоочу гигиеналык каражаттар – **Шайкештик жөнүндө декларация, Коопсуздук паспорту MSDS;**
 - ✓ Лот №3 Кагаз гигиеналык каражаттар - **Шайкештик жөнүндө декларация;**
 - ✓ Лот №4 Төшөк-орундар - **Шайкештик жөнүндө декларация;**
 - ✓ Лот №5 – Ашкана идиштери жана аксессуарлар – **Шайкештик жөнүндө декларация.**
- Салык жана камсыздандыруу боюнча карыздардын жоктугу тууралуу күбөлүктөрдүн түп нускаларынын сканерден алынган көчүрмөлөрү (Мамлекеттик салык кызматы, Социалдык фонд);
- Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинде мамлекеттик каттоо же кайра каттоо жөнүндө күбөлүгүнүн түп нускасынын сканерленген көчүрмөсү; (жеке ишкерлер үчүн – жеке ишкер катары катталгандыгы жөнүндө күбөлүк же колдонуудагы патенттин көчүрмөсү, ошол эле учурда ишмердиктин түрү сатып алуу заттарга дал келиши керек);
- Уставдын түп нускасынын сканерленген көчүрмөсү (юридикалык жактар үчүн);
- Ишеним кат же адамдын документтерге кол коюуга ыйгарым укугун тастыктаган башка документ;
- Кол койгон жактын паспортунун сканерленген көчүрмөсү;
- Акыркы 2024 жана 2025-жылдар үчүн ыйгарым укуктуу орган тарабынан күбөлөндүрүлгөн бардык тиркемелери (пайдалар жана чыгымдар жөнүндө отчет, капиталдын өзгөрүүлөрү жөнүндө отчет, акча агымдары жөнүндө отчет) жана БСД (Бирдиктүү салык декларациясы) менен түп нускадагы баланстын сканерленген көчүрмөсү;
- Сот ишинин катышуусуна катышуусу жөнүндө маалымат (акыркы үч жыл, анын ичинде учурдагы жыл);
- Конкурстук табыштаманын аткарылышына кепилдик берген декларация, (Чакыргууга №2 Тиркеме формасы боюнча);
- Ак ниеттүүлүк декларациясы жана коррупцияга каршы эскертме (Чакыргууга №3 Тиркеме формасы боюнча);
- Конкурстук табыштама (Чакыргууга №4 Тиркеме формасы боюнча).

1.2. Биринчи баскычтын жыйынтыгы боюнча экинчи баскычка кабыл алынган катышуучулардын тизмеси түзүлөт.

1.3. Экинчи баскычка кабыл алынбаган катышуучулар:

- документтердин толук топтомосун бербеген;
- сыр сөзү жок топтомо менен коммерциялык сунушту берген же сураганга чейин сыр сөз жөнөткөн;
- Буйрутмачынын өтүнүчү боюнча экинчи топтомдун сыр сөзү берилбей калган учурда;

- кол коюлган конкурстук табыштаманын аткарылышына кепилдик берген декларация жок болгон учурда (Чакыргууга №2 Тиркеме формасы боюнча);
- кол коюлган ак ниеттүүлүк декларациясы жана коррупцияга каршы эскертме жок болгон учурда (Чакыргууга №3 Тиркеме формасы боюнча);
- кол коюлган конкурстук табыштама жок болгон учурда (Чакыргууга №4 Тиркеме формасы боюнча);
- Чакырууда көрсөтүлгөн мөөнөт бүткөндөн кийин документтерди тапшырганда.
- Буйрутмачынын коопсуздук кызматы жана каржы бөлүмү тарабынан аккредитациясынан өтпөгөн учурда.

1.4. Буйрутмачы өз каалоосу боюнча жеринде текшерүүнү, ошондой эле тесттик сатып алууларды жүргүзө алат.

2. Экинчи баскыч – конкурстук табыштаманы баалоо

- Экинчи баскычка биринчи баскычтан ийгиликтүү өткөн катышуучулар гана катышууга уруксат берилет.
- Катышуучунун баа сунушу Чакырууга №5 тиркемесиндеги формага ылайык так түрдө толтурулат.
- Эгерде конкурска Катышуучу Чакырууга №5 тиркемесинде белгиленген формага ылайык келбеген баа сунушун жөнөткөн учурда, анын табыштамасы четке кагылат.
- Жеңүүчү болуп баа/сапат боюнча эң мыкты шарттарды сунуштаган, ошондой эле Техникалык Тапшырма шарттарына ылайык конкурстук табыштаманы берген катышуучу саналат.
- Конкурстун Катышуучу тарабынан көрсөтүлгөн продукциянын наркы бардык чыгашаларды, анын ичинде салыктарды, алымдарды, жыйымдарды, буйрутманын кампасына жеткирүүнү жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык алынган башка төлөмдөрдү, ошондой эле кызмат көрсөтүү мөөнөтүн эске алуу менен келишимдик милдеттенмелерди аткаруу үчүн Келишимде көрсөтүлгөн тейлөө мөөнөтүн эске алуу менен башка чыгымдарды камтууга тийиш.
- Жеткирүүчүнүн баа сунушу конкурстук табыштамаларды берүүнүн акыркы мөөнөтүнөн тартып 60 (алтымыш) календардык күн бою жарактуу болушу керек;
- Товарды жеткирүү, жүктөө жана түшүрүү чыгымдары Жеткирүүчүнүн эсебинен жүргүзүлөт жана баага киргизилиши зарыл.

Баалоо критерийлери:

- Баа/сапат катышы боюнча эң жакшы шарттарды сунуштаган, белгиленген квалификациялык жана техникалык талаптарга жооп берген катышуучунун сунушу жеңүүчү деп таанылат;
- Буйрутмачы бир негизги жана эки резервдик жеткирүүчүнү тандайт;
- Тандалган негизги жеткирүүчү менен товар жеткирүү боюнча келишим түзүлөт. Негизги жеткирүүчү келишимди туура аткарбаган учурда же продукциянын баасын жогорулатуу жөнүндө билдирсе, Буйрутмачы резервдик жеткирүүчүлөргө кайрылууга укуктуу.
- Экинчи жана үчүнчү резервдик жеткирүүчү менен алкактык келишим түзүлөт.

Келишимди аткарууга кепилдик милдеттенме (мындан ары – КАКМ)

- Конкурстун жыйынтыгында келишим түзүү укугу берилген катышуучу (негизги жеткирүүчү) жеткирүү келишиминин жалпы суммасынын 2 % өлчөмүндө КАКМ төлөмүн киргизүүгө же КАКМ катары банктык кепилдик берүүгө тийиш;
- Алкактык келишим түзүү укугу берилген катышуучулар КАКМ төлөмүн киргизишпейт.
- Жеңүүчү катышуучу ГОИД төлөмүн киргизүүдөн баш тарткан учурда буйрутмачы кийинки катышуучу — тандалган резервдик жеткирүүчү менен келишим түзүүгө укуктуу.

- КАКМ төлөмү төмөнкү учурларда буйрутмачынын тастыктоосунун негизинде жеткирүүчүгө 7 (жети) иш күнүнөн кеч эмес мөөнөттө кайтарылат:
 - Келишим боюнча бардык милдеттенмелер, анын ичинде бардык кепилдиктик милдеттенмелер (кепилдик мөөнөтү) аткарылганда;
 - Келишим форс-мажордук жагдайлардын айынан бузулган учурда.
- КАКМ төлөмүн аткаруу үчүн банктык реквизиттер Чакыруунун №7 Тиркемесинде көрсөтүлгөн.

Сунуштарды тапшыруунун акыркы мөөнөтү:

2026-жылдын «10» февралы, Бишкек убактысы боюнча саат 12:00 чейин.

- Тандоонун катышуучулары тарабынан белгиленген мөөнөттөн кийин берилген конкурстук табышмалар кабыл алынбайт жана каралбайт.
- Өзүнүн сунушун берүү менен, Катышуучу Компаниянын талаптарында көрсөтүлгөн бардык шарттарды ылайык макул болот, анын ичинде Чакырууга №6 Тиркемесине ылайык келишимдин шарттары.
- Тандоонун ар бир катышуучусу ар бир лот үчүн бир гана сунуш бере алат.
- Конкурстук табыштамаларды берүү мөөнөтү бүткөндөн кийин аларга өзгөртүүлөрдү киргизүүгө жол берилбейт.

Бул Чакырууга байланыштуу суроолор пайда болгон учурда, Катышуучу түшүндүрмөлөрдү алуу үчүн **Zarina.Andasheva@kumtor.kg** электрондук дареги боюнча Буйрутмачыга кайрылса болот, бирок конкурстук табыштамаларды берүү мөөнөтү аяктаганга чейин 3 жумушчу күндөн кечиктирбеши керек. Түшүндүрмөлөр кайрылган Берүүчүгө суроо-талап алынган электрондук почта аркылуу табыштама алынган учурдан тартып үч календардык күндөн кечиктирилбестен жөнөтүлөт.

Зарыл болгон учурда, Буйрутмачы конкурстук сунуштарды берүү мөөнөтү аяктаганга чейин каалаган учурда, бирок кандай болбосун 3 (үч) жумушчу күндөн кечиктирбестен, толуктоолорду берүү жолу менен ушул Чакырууга өзгөртүүлөрдү киргизүүгө укуктуу.

Буйрутмачы, эгерде ушул Чакырууга өзгөртүүлөр киргизилген болсо, конкурстук сунуштарды берүүнүн акыркы күнүн кийинки күнгө жылдыра алат, бул тууралуу Буйрутмачы тиешелүү маалыматты ушул конкурс жөнүндө жарыя жайгаштырылган <https://www.kumtor.kg/ru/> Буйрутмачынын расмий веб-сайтында жайгаштыруу аркылуу билдирет.

Буйрутмачы тиешелүү Катышуучулардын алдында эч кандай милдеттенме албастан, Келишим түзүлгөнгө чейин каалаган учурда ар кандай сунушту кабыл алууга же четке кагууга же ошондой эле конкурс жараянын жокко чыгарууга укуктуу

ПРИГЛАШЕНИЕ

на подачу конкурсной заявки на поставку мыло моющих средств, столовой посуды, бумажной и текстильной продукции

Дата: «02» февраля 2026 г.

Заказчик: ЗАО «Кумтор Голд Компани»

Уважаемые господа,

ЗАО «Кумтор Голд Компани» (Заказчик) приглашает правомочных поставщиков принять участие в неограниченном двухэтапном конкурсе на поставку нижеперечисленных товаров для ЗАО «Кумтор Голд Компани» и предоставить конкурсные заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации и Техническим заданием:

6. Лот №1 - Моющие и дезинфицирующие средства;
7. Лот №2 – Бумажные и мыло моющие гигиенические средства;
8. Лот №3 – Бумажная продукция;
9. Лот №4 – Постельное белье, одеяла и подушки;
10. Лот №5 – Столовая посуда и аксессуары.

Ваше предложение с прилагаемыми документами, приложениями, и ценовыми предложениями должны быть подписаны лицом (лицами), имеющим (и) все полномочия на право подписывать коммерческие предложения и обязательства по договору, скреплены печатью, формат предоставления документов PDF.

Полномочия лица на подписание документов должны быть подтверждены доверенностью или заверенными копиями документов, подтверждающих его полномочия.

Всем желающим участвовать в конкурсе необходимо ознакомиться со всеми приложениями №1, №2, №3, №4, №5, №6 и №7 к Приглашению, заполнить формы согласно Приложениям №2, №3, №4, №5 к Приглашению, приложить требуемые копии документов, и отправить в электронном виде на электронную почту.

Участники предоставляют свои Заявки на участие в конкурсе по электронной почте одним или несколькими письмами, размер которых не должен превышать 25mb.

Сообщение должно иметь тему первого пакета «Квалификационные и технические предложения [название компании]»; для второго пакета «Ценовое предложение [название компании]» и направляется на адрес: konkurs2026@kumtor.kg

Порядок подачи конкурсной заявки

Участники представляют документы в двух отдельных пакетах при этом оба пакета подаются одновременно:

- Пакет №1 – квалификационные и технические предложения (**предоставляется без пароля**);
- Пакет №2 – коммерческое предложение (**доступ к файлу должен быть через пароль и не вскрывается на первом этапе, пароль необходимо отправить после запроса заказчика по электронной почте**).

1. Первый этап

1.1. К заявке прилагаются следующие документы:

- Копии договоров за последние два года, подтверждающие опыт поставки схожих товаров;
- Копии документов, подтверждающее нахождение в собственности или на условиях аренды складских помещений (с возможностью хранения части продукции Заказчика на складе);
- Документы для лотов:
 - ✓ Лот №1 Моющие и дезинфицирующие средства - **Декларация о соответствии, Паспорт безопасности MSDS;**
 - ✓ Лот №2 Бумажные и мыло моющие гигиенические средства – **Декларация о соответствии, Паспорт безопасности MSDS;**
 - ✓ Лот №3 Бумажные гигиенические средства - **Декларация о соответствии;**
 - ✓ Лот №4 Постельное белье, одеяло и подушки - **Декларация о соответствии;**
 - ✓ Лот №5 – Столовая посуда и аксессуары – **Декларация о соответствии.**
- Сканированные копии оригиналов справок об отсутствии задолженности по налогам и страховым взносам (ГНС, Соц. Фонд);
- Сканированная копия оригинала свидетельства/справки о государственной регистрации или перерегистрации в Министерстве юстиции КР; (для индивидуальных предпринимателей свидетельство о регистрации в качестве ИП или копию действующего патента. При этом вид деятельности должен совпадать с предметом закупки);
- Сканированная копия оригинала Устава (для юридических лиц);
- Доверенность, или иной документ, подтверждающий полномочия лица на подписание документов;
- Сканированная копия паспорта подписанта;
- Сканированная копия оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями (отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств), заверенного уполномоченным органом за последние 2023 и 2024 годы, или ЕНД (Единая налоговая декларация), или выпиской из банка (оригинал), подтверждающее финансовую состоятельность поставщика;
- Сведение об участии в судебных разбирательствах участника (за последние три года, включая текущий);
- Декларация, гарантирующую конкурсную заявку (по форме Приложения №2 к Приглашению);
- Декларация добросовестности и антикоррупционной оговорки (по форме Приложения №3 к Приглашению);
- Конкурсная заявка (по Форме Приложения №4 к Приглашению).

1.2 По результатам первого этапа формируется список участников, допущенных ко второму этапу.

1.3 Не допускаются ко второму этапу участники:

- не предоставившие полный пакет документов;
- предоставившие коммерческое предложение без пароля или отправившие пароль до запроса;

- в случае непредоставления пароля от второго пакета после запроса заказчика;
- в случае отсутствия подписанной декларации, гарантирующую конкурсную заявку (по форме Приложения №2 к Приглашению);
- в случае отсутствия подписанной декларации добросовестности и антикоррупционной оговорки (по форме Приложения №3 к Приглашению);
- в случае отсутствия подписанной конкурсной заявки (по форме Приложения №4 к Приглашению);
- подавшие документы после истечения времени, указанного в приглашении.
- Не прошедшие аккредитацию в службе безопасности и финансовом отделе Заказчика.

1.4 Заказчик по своему усмотрению вправе осуществлять выездную инспекцию, а также проводить тестовые закупки.

2. Второй этап – Оценка конкурсной заявки

- К участию во втором этапе допускаются только те участники, которые успешно прошли первый этап.
- Ценовое предложение участника заполняется строго по форме согласно Приложению № 5 к Приглашению.
- В случае, если участник конкурса отправил ценовое предложение не в соответствии с формой, установленной в Приложении №5 к Приглашению, его заявка отклоняется.
- Победителем признается участник, предложивший наилучшие условия по соотношению, цена/качество, а также подавший конкурсную заявку в соответствии с условиями Технического задания и конкурсной документации.
- Стоимость продукции, указанная участником конкурса, должна включать все расходы, включая налоги, пошлины, сборы, доставку до склада заказчика и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и иные расходы по выполнению договорных обязательств с учетом периода обслуживания, сопутствующих услуг, указанных в Договоре.
- Ценовое предложение поставщика должно быть действительным в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с момента крайнего срока подачи конкурсной заявки;
- Доставка, погрузка и разгрузка Товара осуществляются за счет Поставщика и должны быть включены в стоимость.

Критерии оценки:

- Победителем будет признано предложение участника, соответствующее установленным квалификационным и техническим требованиям, с учетом наилучших условий по соотношению цена/качество;
- Заказчик выбирает одного основного и двоих резервных поставщиков;
- С выбранным основным поставщиком заключается договор поставки. В случае ненадлежащего исполнения договора основным поставщиком или при уведомлении увеличение стоимости на продукцию, заказчик вправе обратиться к резервным поставщикам.
- Со вторым и третьим резервным поставщиком заключается рамочный договор.

Размер и форма гарантийного обеспечения исполнения договора (далее – ГОИД)

- Участник, которому будет присуждено право заключения договора поставки (основной поставщик), по итогам конкурса должен внести ГОИД в размере 2 % от общей суммы договора поставки или предоставить банковскую гарантию в качестве ГОИД;
- Участники, которым присуждено заключение рамочного договора, не вносят ГОИД.

- При отказе участника-победителя от внесения ГОИД заказчик вправе заключить договор со следующим участником — выбранным резервным поставщиком.
- ГОИД возвращается поставщику не позднее 7 (семи) рабочих дней на основании подтверждения заказчика в случаях:
 - Выполнения обязательств по договору, включая все гарантийные обязательства (гарантийный период);
 - Расторжения договора в связи с форс-мажорными обстоятельствами.
- Реквизиты банковского счета для внесения ГОИД указаны в Приложении №7 к Приглашению.

Крайний срок предоставления Ваших конкурсных заявок:

12:00 часов (по Бишкекскому времени) «10» февраля 2026 года.

- Конкурсные заявки, поданные участниками отбора позднее указанного срока, и/или заявки, не принимаются и не рассматриваются.
- Подавая свое предложение, участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Заказчика включая условия Договора согласно Приложению №6 к Приглашению.
- Каждый участник отбора может подать только одно конкурсное предложение на каждый лот.
- Не допускается внесение изменений в конкурсные предложения после истечения срока их подачи.

При наличии вопросов по настоящему Приглашению участник может обратиться к заказчику по электронному адресу: **Zarina.Andasheva@kumtor.kg** за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения запроса.

При необходимости заказчик вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.

Заказчик может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем заказчик информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте заказчика **<https://www.kumtor.kg/ru/>**, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.

Заказчик имеет право принимать или отклонять какое-либо предложение, а также отменить процесс конкурса и отклонить все предложения в любое время до присуждения Договора, не неся при этом никаких обязательств перед соответствующими участниками.